ANBI

Stichting Monumentenwacht Noord-Brabant is een zogenaamde ANBI organisatie (algemeen nut beogende instelling). Bij het doen van schenkingen aan een ANBI organisatie kan dit voor de schenker onder meer fiscale voordelen opleveren.
Onderstaand treft u de gegevens aan welke in het kader van de ANBI van belang zijn. Soms is de informatie elders op onze website te vinden. In dat geval wordt u doorverwezen naar de juiste websitepagina.
Op de website van de Belastingdienst is meer informatie te verkrijgen over ANBI.

Naam
Stichting Monumentenwacht Noord-Brabant

Fiscaal nummer
005489416

Contactgegevens
De contactgegevens van Monumentenwacht Noord-Brabant staan vermeld op de homepage van deze website.

Bestuurssamenstelling
Het toezichthoudend orgaan van Monumentenwacht Noord-Brabant is de raad van toezicht. Daarin hebben zitting: mevrouw mr. S.M. Otters-Bruijnen (voorzitter), drs. J.J.C. Adriaansen (lid), mr. drs. E.S. Rijnders (lid) en M.G.A.F. van Schaijk MSc. (lid).
Het bestuur van de organisatie wordt gevormd door mevrouw ir. S. de Koning (directeur-bestuurder).

Nevenfuncties directie en raad van toezicht
mw. Mr. S.M. Otters-Bruijnen, voorzitter

- Secretaris en vice-voorzitter Burgemeesterskring Noord-Brabant Zuidoost
- Lid commissie Professionalisering Nederlands Genootschap van Burgemeesters
- Voorzitter bestuur Dienst Dommelvallei
- Vice-voorzitter dagelijks en algemeen bestuur Vereniging Brabantse Gemeenten
- Lid bestuurlijk platform Stedelijk Gebied Eindhoven
- Lid samenwerkingsagenda Metropoolregio Eindhoven-Meierijstad – Bestuurlijke zaken
- Lid Commissie van advies RHCe Metropoolregio Eindhoven
- Voorzitter dagelijks bestuur, algemeen bestuur en Regiegroep Zorg- en Veiligheidshuis Brabant Zuidoost
- Lid Veiligheidsoverleg Politie Brabant-Oost
- Lid Lokale Stuurtafel Ondermijning
- Lid Driehoeksoverleg basisteam Dommelstroom
- Lid commissie Brandweerzorg VRBZO
- Lid algemeen bestuur Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost

Drs. J.J.C. Adriaansen, lid

- Dagelijks bestuurslid Karel
- Voorzitter Gemeentelijk platform kabels en leidingen
- Voorzitter Coöperatie Buitenplaats Schouwen U.A.
- Voorzitter Districts stuur- en weegploeg De Markiezaten
- Voorzitter VNG-adviescommissie Archieven
- Voorzitter Burgemeesterskring West-Brabant
- Voorzitter Maatschappelijke Adviesraad Staatsbosbeheer
- Vice-voorzitter Regio West-Brabant (RWB)
- Lid algemeen bestuur Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Midden & West-Brabant.
- Penningmeester en voorzitter dagelijks bestuur BeNeGo
- Lid/plaatsvervangend voorzitter Commissie Overleg & Voorlichting Milieu

- Lid Raad van advies Vliegbasis Woensdrecht
- Lid VNG-commissie Informatiesamenleving.
- Lid Stuurgroep RIEC Zeeland West-Brabant
- Aandeelhouder Businesspark Aviolanda

Mr. drs. E.S. Rijnders, lid

- Directeur Janivo Stichting
- Lid RvC NV Bergkwartier
- Lid RvT Stichting Vitus Zuid
- Lid RvC Stichting DBF
- Lid RvT Stichting Nederlands Helsinki Comité
- Penningmeester Stichting Kwaliteitsregister Jeugd
- Lid RvC Donatus
- Lid RvT SWV PO Zout
- Lid RvT Stichting NIVOZ
- Secretaris/penningmeester Stichting Coöperatiekring Midden-Nederland

M.G.A.F. van Schaijk Msc., lid

- Partner Deloitte Taks & Legal B.V.
- Gemeenteraadslid Gemeente Geldrop-Mierlo
- Voorzitter Raad van Commissarissen Kloosterhotel ZIN BV

Ir. S. de Koning van Weert, directeur-bestuurder

- Lid POM-commissie Raad voor Cultuur
- Secretaris Vereniging van Provinciale Monumentenwachten Nederland
- Lid programmacommissie Erfgoedacademie

Doelstelling

Monumentenwacht Noord-Brabant heeft haar missie uitgewerkt in de volgende doelstellingen:

- het tegengaan van verval van monumentale bouwwerken, historische interieurs, groene monumenten en archeologische objecten;
- het ondersteunen van eigenaren en beheerders bij de zorg voor en de instandhouding van hun monument;
- het stimuleren van duurzaam, kwalitatief verantwoord onderhoud en restauratiewerk;
- het bestuurlijk agenderen van monumentenbeleid, voor zover gerelateerd aan haar missie;
- het monitoren van de onderhoudstoestand van cultureel erfgoed;
- het bijdragen aan een effectieve informatievoorziening over de instandhouding van met name het Brabantse cultureel erfgoed;
- het verspreiden van de 'Monumentenwacht methode', zowel nationaal als internationaal, zodat ook elders een verantwoord beleid ten aanzien van het preventief onderhoud van monumenten kan worden ontwikkeld.

Beleidsplan

Beleid en uitvoering

Monumentenwacht Noord-Brabant wil de komende jaren een groei van het aantal te inspecteren objecten realiseren en eigenaren stimuleren en ondersteunen bij de verduurzaming van hun monument. Daarbij richt de organisatie zich vooral op gebouwde monumenten, historische interieurs en archeologische monumenten. Voorwaarden zijn dat de tarieven voor abonnees slechts beperkt mogen stijgen en dat kosten en baten in evenwicht blijven.

Gebouwen

Bij een inspectie wordt het volledige monument nauwlettend nagekeken op (zich aankondigende) gebreken. Kleine herstelwerkzaamheden, met name op het dak, worden direct uitgevoerd. Gebleken is dat abonnees deze service bijzonder op prijs stellen. Omdat hiermee vroegtijdig verval wordt voorkomen, zullen herstel en

onderhoud nadrukkelijk aandacht blijven krijgen. De aard en frequentie van de inspecties worden steeds nauwkeurig afgestemd op de onderhoudsbehoefte van het gebouw en de wensen van de abonnee.

De rapportages van de inspecties voldoen volledig aan de actuele Nederlandse en Europese normen voor de conditiemeting van gebouwen respectievelijk cultureel erfgoed (CEN TC 346: 'Conservation of cultural property – condition survey of immovable heritage').

De provincie Noord-Brabant rekent Monumentenwacht tot de instellingen die de basisinfrastructuur voor het erfgoedveld vormen. Het beleid van beide organisaties is hierdoor sterk verwant. Door de instandhouding van monumenten te bevorderen, stimuleert Monumentenwacht ook de beleving van monumenten door het publiek. En daarmee de bewustwording van het belang van dit erfgoed en de steun voor het provinciale erfgoedbeleid. Dit laatste is in toenemende mate ook gericht op de omgeving van de objecten en versterking van de (Brabantse) identiteit.

Historische interieurs
De behoefte aan deskundig advies over de instandhouding van historische interieurs blijft onverminderd groot. De ervaring wijst uit dat er veel is te winnen bij een juiste wijze van onderhouden en reinigen. Een probleem is echter dat het veel eigenaren, beheerders en andere betrokkenen ontbreekt aan kennis op dit gebied. Daarom ontwikkelde Monumentenwacht Noord-Brabant een cursus voor het plegen van onderhoud voor vrijwilligers. Hierin worden vrijwilligers geschoold in het reinigen en onderhouden van het historische interieur objecten en materialen.

Archeologische monumenten
Archeologische objecten zijn van grote historische waarde, maar vallen vaak weinig op en bevinden zich niet zelden op afgelegen plaatsen. Daarom is het van belang dat inspecteurs van Monumentenwacht deze locaties jaarlijks bezoeken om hun toestand te monitoren en kleine herstel- en onderhoudswerkzaamheden uit te voeren. Ofschoon zowel de interesse als de middelen voor deze objecten onder druk staan, streeft Monumentenwacht naar uitbreiding van het aantal te inspecteren archeologische monumenten.

Molens
Monumentenwacht Noord-Brabant voert, in opdracht van de provincie Noord-Brabant, een subsidieregeling voor molens uit. Meer informatie over deze regeling is elders te vinden op deze website.

Verduurzaming monumenten
Eigenaren hebben regelmatig vragen over de verduurzaming van hun pand. Ieder monument vereist zijn eigen aanpak. Door middel van verschillende verduurzamingsadviezen verkent Monumentenwacht samen met de eigenaar waar verbeteringen op het gebied van energiebesparing en comfortverhoging mogelijk zijn zonder de monumentale waarden te schaden. Daarnaast heeft Monumentenwacht met steun van de provincie Noord-Brabant de website Loket Duurzame Monumenten opgericht met het doel eigenaren te informeren over de mogelijkheden tot verduurzaming hun pand.

Overige onderwerpen
Monumentenwacht besteedt permanent aandacht aan scholing en opleiding van de eigen medewerkers. Daarnaast wordt de vorming van vaklieden gestimuleerd.
Abonnees en andere relaties worden van nieuws en actuele ontwikkelingen op de hoogte gebracht via deze website en regelmatig verschijnende nieuwsbrieven. Daarnaast wordt elke vier jaar een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Als de uitkomsten daartoe aanleiding geven, past Monumentenwacht haar diensten en producten aan.

Monumentenwacht is niet alleen een van de uitvoerders van provinciaal erfgoedbeleid, maar ook adviseur van de provincie Noord-Brabant. Gevraagd en ongevraagd worden suggesties en voorstellen gedaan om, waar dat nodig wordt geacht, beleid en regelgeving bij te stellen.

Monumentenwacht Noord-Brabant realiseert zich dat haar doen en laten in belangrijke mate afhankelijk is van het landelijke en provinciale beleid voor de instandhouding van (gebouwd) cultureel erfgoed. In dat verband is het van belang dat de subsidiëring van onze organisatie voldoet aan de voorwaarden gesteld in de Algemene groepsvrijstelling en niet wordt aangemerkt als ongeoorloofde staatssteun.

Om haar positie te consolideren en te versterken blijft Monumentenwacht inzetten op een aantal succesfactoren die hun waarde ruimschoots hebben bewezen. Dit zijn onder meer de onafhankelijke en onpartijdige positie, de erkende (bouwtechnische) kennis, expertise en ervaring, het directe en laagdrempelige contact met monumenteigenaren, de brede dienstverlening en de bijdrage aan een duurzame instandhouding van het cultureel erfgoed.

Beloningsbeleid

De leden van de raad van toezicht ontvangen voor hun activiteiten geen bezoldiging maar een onkostenvergoeding.
De personeelsleden van de organisatie, waaronder de directie, worden bezoldigd conform de Cao provinciale sector.

Verslag uitgeoefende activiteiten

Jaarlijks doet Monumentenwacht Noord-Brabant op deze website verslag van de uitgeoefende activiteiten met een publieksjaarverslag.
De jaarverslagen zijn elders op deze website te vinden.

Financiële verantwoording

Jaarlijks stelt Monumentenwacht Noord-Brabant een jaarrekening op welke door een daartoe bevoegd registeraccountant wordt voorzien van een goedkeurende verklaring. Daarna wordt de jaarrekening vastgesteld door de Raad van Toezicht.
Hieronder is een overzicht opgenomen van de jaarcijfers over 2025.

Baten		**Lasten**	
Provinciale subsidie	€ 1.060.191	Personeelskosten	€ 1.810.857
Subs. Regeling CE Molens	€ 315.900	Afschrijvingen	€ 46.978
Projecten	€ 47.127	Huisvesting	€ 27.059
Abonnementen	€ 159.180	Organisatiekosten	€ 194.956
Inspecties en advisering	€ 916.307	Kosten activiteiten	€ 119.348
Overige baten	€ 22.100	Projecten	€ 123.146
		Subs. Reg. CE Molens	€ 290.000
Totaal	€ 2.520.805	Totaal	€ 2.612.344
Saldo	**-€ 91.539**		

Resultaatbestemming		
Saldo baten en lasten	-€ 91.539	
Egalisatiereserve boven max	€ 42.525	
Saldo exploitatie 2025	-€ 49.014	
Mutaties bestemmingsfondsen		€ 133.250
Saldo na resultaatbestemming		€ 84.236

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA			PASSIVA		
Materiële vaste activa	€	389.784	Reserves	€	546.022
Vlottende activa	€	195.915	Voorzieningen	€	17.857
Liquide middelen	€	590.820	Vlottende passiva	€	615.640
Totaal activa	**€**	**1.176.519**	Totaal passiva	**€**	**1.176.519**

Bijlage: standaardformulier publicatieplicht ANBI

Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Monumentenwacht Noord-Brabant
Nummer Kamer van Koophandel (*)	41080260

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Brabantlaan 3G, 5216 TV 's-Hertogenbosch
Telefoonnummer	0411 64 33 66
E-mailadres	info@mwnb.nl
Website (*)	www.mwnb.nl
RSIN (**)	005489416
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Monumenten
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	20 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	0 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Ir. S. de Koning-van Weert	directeur-bestuurder

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het voorkomen van verval van monumentale gebouwen, historische interieurs en archeologische monumenten.
Het ondersteunen van eigenaren en beheerders bij de zorg voor en de instandhouding van hun monument.
Het stimuleren van duurzaam, kwalitatief verantwoord onderhoud en restauratiewerk
het bestuurlijk agenderen van monumentenbeleid, voor zover gerelateerd aan haar missie.
Het monitoren van de onderhoudstoestand van cultureel erfgoed
het bijdragen aan een effectieve informatievoorziening over de instandhouding van met name het Brabantse cultureel erfgoed.
Het verspreiden van de 'Monumentenwacht methode', zowel nationaal als internationaal, zodat ook elders een verantwoord beleid ten aanzien van het preventief onderhoud van monumenten kan worden ontwikkeld.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie ANBI document

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies en inkomsten uit vergoedingen voor abonnementen, inspectiewerkzaamheden, verduurzamingsadviezen en projecten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Ter dekking van de exploitatiekosten van de organisatie.

Het eigen vermogen bestaat uit reserves en voorzieningen.

Sparrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Zie ANBI document

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van de RvT ontvangen geen bezoldiging maar een onkostenvergoeding.

De personeelsleden, waaronder de directie, worden bezolderd conform de Cao provincies.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://mwnb.nl/sites/default/files/2026-07/Jaarverslag_2025_Monumentenwacht.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2025		31-12-2024 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 389.784		€ 302.589
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 389.784		€ 302.589
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 195.915		€ 172.744	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 590.820 +		€ 631.299 +	
		€ 786.735		€ 804.043
		+		+
Totaal		€ 1.176.519		€ 1.106.632

Passiva	31-12-2025		31-12-2024 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 365.132		€ 323.421	
Bestemmingsreserve	€ 180.890		€ 271.617	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 546.022		€ 595.038
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€ 14.857		€ 11.774
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 615.640		€ 499.820
		+		+
Totaal		€ 1.176.519		€ 1.106.632

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening is opgesteldin overeenstemming met de richtlijn voor jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties zonder winststreven.

De materiële vast activa worden gewaarderd op verkrijgingsprijs. De afschrijvingen worden bgebaseerd op de geschatte economische levensduur.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en staan ter vrije beschikking van de stichting.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.060.191	€ 1.110.912
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 315.900 +	€ 32.235 +
Baten van subsidies	€ 1.376.091	€ 1.143.147
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.075.487	€ 962.946
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 69.227	€ 272.759
	+	+
Som van alle baten	€ 2.520.805	€ 2.378.852

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.810.857	€ 1.787.620
Huisvestingskosten	€ 27.059	€ 28.677
Afschrijvingen	€ 46.978	€ 20.102
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 727.450 +	€ 470.016 +
Som van de lasten	€ 2.612.344	€ 2.306.415
Saldo van baten en lasten	€ -91.539	€ 72.437

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De opbrengsten van geleverde diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van de diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend. Op de activiteiten wordt een kostenplaatsstructuur toegepast. Subsidieopbrengsten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de met de subsidie samenhangende activiteiten zijn verricht.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open